



MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



CNPP

Casa Națională de Pensii Publice

Casa de Pensii a Municipiului București

DIRECȚIA ECONOMICĂ

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII

Nr. 68699 din 01.04.2026



ABROB,

Director Executiv

Cristiana DUMITRESCU

STRATEGIA DE CONTRACTARE

*a procedurii de atribuire având ca obiect:
"SERVICII DE PAZA SI TRANSPORT VALORI"*

Având în vedere prevederile:

- *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
- *H.G. nr. 395/2016 privind Normele Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*
- *Procedura proprie nr. 51968/02.05.2019*

În elaborarea strategiei de contractare, s-a avut în vedere:

- Referatul de necesitate: nr. 68412 din 31.03.2026.
- Justificarea informațiilor pe care autoritatea le completează în fișa de date, aferente elementelor precizate în cadrul prevederilor legale sus-menționate.

1. Date privind autoritatea contractantă:

Casa de Pensii a Municipiului București cu sediul în București, Calea Vitan, nr. 6, Sector 3, cod poștal 031281, tel: 021.326.05.56, fax: 021.326.05.41, e.mail: bucuresti.secretariat@cnpp.ro, în calitate de autoritate contractanta, intenționează să deruleze procedura de atribuire a contractului, având ca obiect: *Servicii de paza si transport valori.*

2. Obiectul achizitiei:

2.1. Titlu: „Servicii de paza si transport valori”.

2.2. Cod CPV principal:

79713000-5 - Servicii de paza (Rev. 2)

60100000-9 - Servicii de transport rutier (Rev. 2)

2.3. Descriere succintă:

Obiectivul general al prezentului proiect este achizitionarea de servicii de paza si transport valori in vederea desfășurarii în bune condiții a activității din cadrul Casei de Pensii a Municipiului Bucuresti.

3. Modalitatea de atribuire:

3.1 Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte:

Autoritatea contractanta nu detine resurse umane pentru a efectua serviciile din caietul de sarcini, astfel a aparut necesitatea achizitionarii unor astfel de servicii. O asemenea abordare este de natură să conducă la o utilizare și alocare mai eficientă a resurselor umane și materiale la nivelul autorităților contractante. Astfel se va obține reducerea și concentrarea efortului presupus de activitățile procedurale specifice, astfel încât să se asigure premisele necesare pentru realizarea serviciilor în discuție în condiții de maximă eficacitate.

Durata maximă a contractului este de 8 luni cu posibilitatea de prelungire pentru inca 4 luni.

3.2. Tipul de contract propus si modalitatea de îndeplinire a acestuia:

Tipul de contract propus este cel de prestari servicii deoarece se referă în principal la prestarea serviciilor de pază și transport valori. Modalitatea de îndeplinire a acestuia este de a se presta serviciile în condițiile din caietul de sarcini pe toată durata derulării acestui contract.

3.3. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor între părți și măsuri de gestionare a acestora în cadrul contractului:

Plata serviciilor prestate se va face lunar, pe baza facturilor emise de prestator si a proceselor-verbale, întocmite în urma verificărilor efectuate de către reprezentanții autorității contractante împreună cu reprezentanții prestatorului. În cazul în care, în urma verificărilor, se constată nereguli, se vor remedia neregulile constatate, după care se poate face plata serviciilor.

- În cazul în care Furnizorul nu își îndeplinește din vina sa exclusivă, în termenul convenit, obligațiile asumate față de Achizitor, acesta are dreptul de a calcula penalități Furnizorului, echivalente cu dobânda legală penalizatoare, prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, pentru obligațiile contractuale neîndeplinite.

- În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, atunci Furnizorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. În cazul în care părțile încalcă vreuna dintre obligațiile asumate prin prezentul contract, acestea își rezervă dreptul de a rezilia contractul, cu o notificare prealabilă cu 5 zile înainte de data rezilierii. În caz de reziliere, autoritatea contractanta va achita numai plata corespunzătoare pentru partea din contract pe care prestatorul a îndeplinit-o conform contractului.

3.4. Determinarea și justificarea valorii estimate:

Pentru fundamentarea preturilor, s-a avut în vedere valoarea acestor servicii din anul precedent, modificarea salariului minim pe economie, a legislației în vigoare precum și majorarea preturilor la materialele consumabile datorită inflației. Astfel a rezultat :

3910 ore paza/luna x 25,68 lei / ora = 100.408,80 lei /luna

35 ore transport/luna x 42,00 lei / ora = 1.470,00 lei /luna

TOTAL pentru 1 luna = 101.878,80 lei / luna (fara TVA)

TOTAL pentru 8 luni = 101.878,80 x 8 = 815.030,40 lei (fara TVA)

TOTAL pentru 12 luni = 101.878,80 x 12 = 1.222.545,60 lei (fara TVA)

3.5. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire:

Luând în considerare valoarea estimată a achiziției de **1.222.545,60 lei**, în baza art. 111 alin.(1) și Art. 68 din Legea nr. 98/2016 și având în vedere faptul că acest tip de activitate se află evidențiată în Anexa 2 ce aparține aceleiași legi, autoritatea contractantă a ales ca pentru atribuirea contractului să aplice „*procedura proprie*”.

Autoritatea contractantă nu a utilizat împărțirea pe loturi având în vedere că pentru mai multe contracte de prestări servicii este nevoie de un număr mai mare de persoane implicate în gestionarea acestor contracte, iar aceasta nu detine logistica necesară. Nu în ultimul rând s-a optat pentru neîmpărțirea pe loturi și ținând cont de faptul că pentru executia unor cantități mai mici de servicii nu se pot obține discounturi atât de mari cum se pot obține în cazul unor cantități mai mari de servicii, astfel din punct de vedere economic este mai avantajos.

Durata maximă a contractului este de 8 luni, cu posibilitatea de prelungire cu încă 4 luni, de la data atribuirii contractului.

3.6. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților:

Cerințele cu privire la capacitatea tehnică/și sau profesională	
Criteriu	Motivație alegere criteriu
Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.	Este cerut de autoritatea contractantă pentru a se vedea că operatorul economic nu este „fictiv”, precum și a se vedea codul unic de înregistrare, numărul de ordine din registrul comerțului.
Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) restante la momentul prezentării.	Se solicită pentru a demonstra că ofertantul nu se înregistrează cu debite la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.).
Ofertantul (operator economic sau membrii asociației împreună) trebuie să demonstreze că a prestat servicii similare, în ultimii 3 ani în valoare cumulată de minimum 500.000 lei în cadrul a unui sau mai multe contracte.	Ofertantul trebuie să dovedească că este capabil să gestioneze un contract de prestări servicii similar.

3.7. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire:

Criteriul de atribuire ales pentru această procedură este „Prețul cel mai scăzut”, deoarece autoritatea contractantă a definit foarte exact caracteristicile minime ale prestației ce urmează să fie executată.

3.8. Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie

Obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie este de a asigura paza și transportul de valori în cele trei sedii ale Casei de Pensii a Municipiului București.

Director Executiv Adjunct,
Directia Economica
Gabriela STROE



Serviciul Comunicare și Relații Publice,
Sef Serviciu
Nicoleta Claudia OLTEANU



Intocmit,
Compartiment achiziții publice
Viorel DUMITRESCU



Viza CFP

<p>CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI</p> <p>VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV</p> <p>Nr. 7 / AN. 2026 LUNA 09 ZI 01</p>

