

CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI
BUCURESTI
Nr...../.....

Aprobat,
Director Executiv
Cristiana Dumitrescu

CONTRACT
SERVICII DE ARHIVARE SI DEPOZITARE A DOCUMENTELOR
NR./.....2022

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare,

între

CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI BUCURESTI denumit în continuare C.P.M.B., în calitate de autoritate contractantă, cu sediul în str. Calea Vităni, nr. 6, sector 3, București, tel. 021- 326.0556, fax.021-326.05.41, cod fiscal 13601150, cont trezorerie RO89TREZ25A685003200130X, deschis la Trezoreria sector 3, reprezentat Cristiana DUMITRESCU, Director Executiv, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

S.C....., cu sediul în, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod de înregistrare fiscală, cont trezorerie deschis la Trezoreria, reprezentată prin domnul, având funcția de, în calitate de în calitate de Prestator, pe de altă parte.

Părțile vor fi denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” care au convenit încheierea prezentului contract de prestare servicii.

2. Definiții

- a) **achizitor și prestator** - părțile contractului așa cum sunt acestea determinate în urma încheierii fiecărui contract;
- b) **contract** - contractul atribuit ca urmare a procedurii de achiziție cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în cadrul contractelor, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, calculate în baza prețurilor unitare ale serviciilor conform ofertei anexă la contract;

- d) prețul unitar al serviciilor** - prețul plătit de prestator de către achizitor în cadrul contractului, conform propunerii financiare;
- e) produse** - materialele, dotările, echipamentele, etc. și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate și să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului, așa cum acesta a fost detaliat în cuprinsul caietului de sarcini, pe care prestatorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului, pentru îndeplinirea contractului;
- f) servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini; respectiv activități legate de arhivarea fizică a documentelor, depozitarea unităților arhivistice, asistență tehnică de specialitate acordată pe durata derulării contractului, instruirea personalului autorității contractante și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contractul;
- g) origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;
- h) oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- i) propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- j) propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- k) rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- l) standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în specificațiile tehnice și în propunerea tehnică;
- m) forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- n) zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze generale

4. Obiectul contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie următoarele:

4.1.1. - prestarea de către prestator a serviciilor de arhivare a documentelor Casei de Pensii a Municipiului București, în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract;

4.1.2. - prestarea serviciilor depozitare a documentelor CPMB, în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract;

5. Prețul contractului

5.1. Valoarea totală convenită pentru îndeplinirea contractului, respectiv valoarea serviciilor prestate, plătită prestatorului de către achizitor este de lei, fără TVA, la care se adaugă lei reprezentând TVA, respectiv lei inclusiv TVA;

5.2. Calculul exact al valorii prestațiilor lunare se va efectua în baza Raportului de prestare, aferent fiecărei luni în parte și a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

5.3. Achizitorul poate micșora valoarea serviciilor prestate, prin act adițional, în cazul apariției unor situații care nu au putut fi prevăzute la momentul încheierii contractului.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract începe cu data 01.04.2022 și este valabil până la data de 31.12.2022. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii în totalitate a obiectului contractului prevăzut la pct. 4.1. și poate fi prelungit cu maxim 4 luni

7. Executarea contractului Executarea contractului va începe la data de 01.04.2022;

8. Documentele contractului

Documente care stau la baza contractului:

- a) Contractul de prestari servicii
- b) Propunerea financiară
- c) Propunerea tehnică - Anexa
- d) Caietul de sarcini
- e) Garanția de bună execuție;
- f) Acte adiționale, dacă este cazul.

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

9.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

10. Obligațiile prestatorului

10.1 Prestatorul are obligația să presteze serviciile prezentate în propunerea tehnică, la standardele și performanțele asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

10.2 (1) Prestatorul are obligația să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și cu respectarea prevederilor legale în vigoare,

(2) Prestatorul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele, dotările și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3 Prestatorul are obligația să asigure paza documentelor primite spre depozitare conform proceselor verbale de predare-primire și a celor rezultate în urma activităților specifice privind depozitarea și să asigure integritatea acestora cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

10.4 În termen de 3 zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract de către ambele părți prestatorul are obligația să comunice achizitorului:

- adresele spațiilor în care se prestează serviciile de arhivare fizică și electronică
- adresele spațiilor de depozitare a arhivei fizice
- persoanele implicate în derularea contractului și datele de contact ale acestora.

10.5 (1) Prestatorul are obligația să suporte sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate.

(2) Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul cu contravaloarea daunelor stabilite de organele competente, datorită îndeplinirii defectuoase a prevederilor prezentului contract.

10.6 Prestatorul are obligația să pună la dispoziția achizitorului, pentru executarea prezentului contract, personal de specialitate, instruit și dotat corespunzător pentru activitățile prestate.

10.7 Prestatorul poate face schimbări ale personalului implicat în contract și are obligația să le efectueze fără a afecta executarea corespunzătoare a contractului.

10.8 Prestatorul are obligația ca să colaboreze și să raporteze orice situație legată de documentele clasificate personalului desemnat al CPMB pentru gestionarea și protecția informațiilor clasificate.

10.9 Prestatorul are obligația să preia documentele de la achizitor pe bază de proces verbal de predare-primire semnat de către predador, reprezentantul direcției care predă documentele, respectiv, primitor, reprezentantul prestatorului imputernicit pentru preluarea și transportul documentelor.

10.10 Prestatorul are obligația să așeze documentele în cutii de transport și să le transporte, în condiții de maximă siguranță, cu mijloace de transport adecvate, de la sediul achizitorului la sediul prestatorului unde urmează a fi derulate activitățile specifice arhivării. După semnarea procesului verbal de predare primire prestatorul este singurul responsabil pentru siguranța și integritatea documentelor atât pe perioada transportului cât și pe cea a depozitării acestora.

10.11 Prestatorul are obligația ca, în urma solicitării scrise a achizitorului pentru consultarea documentelor fizice care au fost predate acestuia în prealabil, să întreprindă demersurile pentru a le transmite în regim de urgență. Documentele solicitate se predau de către prestator la adresa menționată în solicitarea achizitorului.

10.12 (1) Prestatorul are obligația să asigure transmiterea documentelor solicitate către autoritatea contractantă la adresa indicată, respectând următoarele termene: — maxim 6 ore, dacă spațiul de depozitare se află în București; — maxim 24 ore, dacă spațiul de depozitare se află într-unul din județele limitrofe; — termen de maxim 48 de ore, dacă spațiul de depozitare se află în alte județe.

(2) Documentele solicitate vor fi predate, în cutii de arhivare sigilate, reprezentantului autorității contractante pe bază de proces verbal. După consultarea documentelor, reprezentantul autorității contractante va returna către prestator documentele în cutii de arhivare sigilate, pe bază de proces verbal, de asemenea.

10.13 Prestatorul are obligația să asigure posibilitatea solicitării on-line, prin email, a transmiterii documentelor depozitate în arhivă.

10.14 Prestatorul are obligația să întocmească lunar Raportul de prestare a serviciilor și să îl depună la sediul autorității contractante.

10.15 Prestatorul are obligația de a asigura, pe cheltuială proprie, punerea la dispoziție a documentelor din arhivă la fiecare solicitare a achizitorului.

10.16 Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate și

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificațiilor tehnice întocmite de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 Achizitorul are obligația să predea prestatorului documentele pentru arhivare pe bază de proces verbal de predare primire întocmite pentru fiecare lot/transport în parte și semnate de către ambele părți și de a pune la dispoziția acestuia orice informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea prezentului contract subsecvent.

11.2 Achizitorul are obligația să plătească lunar, prețul serviciilor prestate către prestator, în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, după încheierea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate și prezentarea Raportului de prestare a serviciilor pentru luna pentru care a fost emisă factura.

11.3 Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații care trebuie plătite potrivit prevederilor legale, care privesc sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina prestatorului și/sau a angajaților acestuia.

11.4 Achizitorul este îndreptățit să emită dispozițiile pe care le consideră necesare. Dacă prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate și inoportune, acesta poate indica obiecțiuni în mod oficial, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

12. Plata și modalități de plată

12.1 Plata facturii reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul prestatorului, în termen de maxim 30 zile de la primirea și înregistrarea facturii la sediul achizitorului.

12.2 Pentru a fi acceptată la plată, factura fiscală va fi însoțită de procesul verbal/procese verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate, semnat/semnate și însoțit/însoțite de ambele părți și de Raportul de prestare a serviciilor pentru luna pentru care a fost emisă factura.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 Părțile răspund de executarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

13.2 Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte, ori pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile datorează penalități și despăgubiri pentru acoperirea prejudiciului cauzat.

13.3 În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește, din vina sa exclusivă, în termenul convenit, obligațiile asumate fata de achizitor, acesta are dreptul de a calcula penalități prestatorului echivalente cu dobînda legală penalizatoare, prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobînda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea

nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, pentru obligațiile contractuale neîndeplinite.

13.4 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante.

13.5 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat deplin drept fără nici o altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară și de a pretinde plata de daune-interese, cu notificarea prealabilă de 15 zile.

13.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1 Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului sub formă de instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în cuantum de lei, reprezentând 5% din valoarea totală a contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție a contractului va fi valabilă până la îndeplinirea contractului. **14.2** Garanția de bună execuție a contractului va fi pusă la dispoziție de către prestator în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract de ambele părți.

14.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.4 Achizitorul are obligația să restituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligația de a începe executarea contractului conform prevederilor art.7.

15.2 Prestarea serviciilor în baza contractului, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, în baza prezentului contract.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare stabilite prin contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Alte responsabilități ale prestatorului

16.1 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.2 Prestatorul are obligația de a ridica fondul arhivistic de la sediile achizitorului cu mijloacele proprii și de a asigura transportul acestuia în condiții de siguranță la locul de prestare a serviciilor.

16.3 Prestarea serviciilor de arhivare a documentelor (prelucrarea fondului arhivistic, inventarierea și selecționarea documentelor) se va face la sediul prestatorului iar depozitarea documentelor se va face în depozitele prestatorului prevăzute în propunerea tehnică.

16.4 Prestatorul are obligația să execute constituirea și evidența arhivei fizice a achizitorului, în conformitate cu prevederile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, și ale Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/1996 privind evidența documentelor, gruparea documentelor în dosare, ordonarea și efectuarea de operațiuni arhivistice la documentele neconstituite în dosare, precum și altor reglementări legale în vigoare, în domeniu.

16.5 Prestatorul are obligația să asigure depozitarea arhivei achizitorului, în spații proprii prevăzute pentru aceasta în oferta tehnică, special amenajate și dotate, în conformitate cu prevederile Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, și a Normativului privind caracteristicile tehnicofuncționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă, aprobat de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 235/ 1996.

16.6 Pentru spațiile utilizate la arhivarea și depozitarea documentelor CPMB prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale specifice privitoare la măsurile de prevenire și stingere a incendiilor stipulate în Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare și în OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

16.7 Prestatorul are obligația să garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a documentelor prelucrate.

16.8 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului.

17. Alte responsabilități ale achizitorului

17.1 Achizitorul are obligația să comunice prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale. Reclamațiile vor fi formulate în scris, în termen de maxim 48 de ore de la constatarea neregulilor.

17.2 Achizitorul are obligația să plătească contravaloarea serviciilor prestate de către prestator, conform prevederilor contractuale.

18. Recepție, inspecții și teste

18.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta serviciile prestate pe cheltuiala prestatorului, pentru a verifica conformitatea lor cu cerințele specificate prin caietul de sarcini și ofertate.

18.2 Prestatorul are obligația de a transmite achizitorului documentele care confirmă prestarea serviciilor, și anume:

- a) Factura în original;
- b) Raportul privind prestarea lunară a serviciilor;
- c) Alte documente care rezultă ca urmare a serviciilor prestate.

18.3 Certificarea de către achizitor a faptului că serviciile au fost prestate parțial sau total se face în baza Raportului de prestare servicii, după realizarea recepției, prin semnarea de către ambele părți a procesului verbal de recepție.

18.4 Dreptul achizitorului de a verifica și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că serviciile au fost verificate de prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior recepționării acestora de reprezentanții ambelor părți.

18.5 Prevederile clauzelor 18.1-18.4 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în acordul-cadru.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului conform contractului încheiat, sunt tarifele unitare declarate în propunerea financiară.

19.2 Prețul unitar al serviciilor prestate, componentă a prețului contractului poate fi actualizat în condițiile prevăzute la art. 28 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv având la baza modificările legislative, modificările normelor tehnice sau pentru ca au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat prețul contractului (în aceste cazuri se vor aplica prevederile noilor reglementari).

20. Măsuri de siguranță și securitatea muncii, prevenire și stingere a incendiilor

20.1. Prestatorul are obligația de a efectua instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă a lucrătorilor proprii, referitor la riscurile de accidentare care pot apare în timpul activităților desfășurate pentru achizitor, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității achizitorului.

20.2. Orice accident de muncă, inclusiv cel de traseu, asimilat ca accident de muncă, petrecut în timpul derulării relației contractuale va fi înregistrat de prestator conform legii în vigoare la data producerii evenimentului.

20.3 Prestatorul are obligația de a efectua instruirea lucrătorilor proprii cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare la incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile achizitorului. Orice incident petrecut în timpul derulării relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat de prestator, conform legislației în vigoare.

21. Amendamente

21.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii;

22. Cesiunea

22.1 Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil, cu acceptul achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile pct. 22.1.

23. Încetarea, rezilierea contractului

23.1 Prezentul contract încetează deplin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată, în următoarele cazuri:

- a) prin împlinirea termenului;
- b) prin îndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale
- c) prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri diferite, în raport cu anumite praguri valorice precizate în legislație.

23.2 Prezentul contract poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al tuturor părților;
- b) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în

mod

necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, prin notificarea emisă de

cealaltă parte și cu un preaviz de 15 zile.

23.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

23.4 În cazul nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract către prestator, se poate realiza rezilierea contractului de către achizitor deplin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată și fără orice altă formalitate. Achizitorul poate să desfășoare orice activități neexecutate de prestator, pe riscul și cheltuielile acestuia din urmă.

23.5 Suplimentar față de clauzele de încetare stipulate în prezentul contract, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în situația în care în urma primirii unei solicitări din partea

achizitorului pentru încheierea unui contract prestatorul nu răspunde în termen de 5 zile solicitării și/sau nu se prezintă/refuză încheierea contractului.

23.6 În termen de 5 zile după momentul rezilierii, achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele cuvenite prestatorului la data rezilierii.

23.7 Dacă achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

23.8 Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al achizitorului sau al prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

24. Forța majoră

24.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare.

24.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România, în a cărei rază teritorială își are sediul achizitor.

26. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Părțile au înțeles să încheie azi2022 prezentul contractul în 2 (doua) exemplare originale, cite 1 (un)exemplar pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
CASA DE PENSII A
MUNICIPIULUI BUCURESTI
Director Executiv
.....

PRESTATOR
SC SRL

Administrator
.....

Director Executiv Adjunct
.....

DIRECTIA JURIDICA SI COMUNICARE
Aviz legalitate,
.....