



CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ANUNȚĂ
examen de promovare în clasă

În baza prevederilor art. 618 alin. (23), art. 477, art. 480 și ale art. 481 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Casa de Pensii a Municipiului București organizează** la sediul instituției din Calea Vitan nr. 6, sector 3, București, examen de promovare în clasă a funcționarului public, **în data de 30.09.2025, ora 10⁰⁰**

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare în clasă:

Concursul se va desfășura la sediul Casei de Pensii a Municipiului București, Calea Vitan nr. 6, sector 3, etaj 5, Sala de Consiliu,

- **proba scrisă: 30.09.2025, ora 10⁰⁰**, la sediul Casei de Pensii a Municipiului București din Calea Vitan, nr. 6, sector 3, București;
- **proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Condiții de participare la examenul de promovare în clasă:

Pentru a participa la examenul de promovare în clasă, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

<i>Nr. crt</i>	<i>Funcția publică deținută</i>	<i>Funcția publică în care promovează</i>	<i>Serviciul</i>
1.	Referent,clasa III grad profesional superior	Inspector, clasa I, grad profesional asistent	Compartimentul Arhivă – Casa Locală de Pensii sector 5

Serviciul Resurse Umane
Calea Vitan nr.6. Sector 3, București
Tel.: +4 021 326.83.70, fax:021.326.83.70
bucuresti.secretariat@cnpp.ro
www.cpmbr.ro

Datele cu caracter personal cuprinse în prezentul document sunt prelucrate în condiții de siguranță,cu respectarea legislației în vigoare (Regulamentului UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016

Dosarele de concurs se depun la sediul Casei de Pensii a Municipiului București din Calea Vitan, nr. 6, sector 3, București în termen de 5 zile de la data publicării anunțului privind organizarea examenului de promovare în clasă, în perioada **10.09.2025 - 15.09.2025 și va conține în mod obligatoriu:**

- formular de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- diploma de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a functionarului public, în care menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiate, în condițiile legii;

Bibliografia /Tematica pentru postul din cadrul Casei Locale de Pensii Sector 5 – Compartimentul arhiva:

1. Constituția României, republicată cu tematica art.15 – art.34;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica art.365 – art.374;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica art.1 – art.28;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica art.1 – art.20;
5. Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii/ tematica art.1 – art.16;
6. H.G. nr. 181/2024 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii/ tematica art.12-art.129.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Casei de Pensii a Municipiului București din Calea Vitan, nr. 6, sector 3, București, Serviciul Resurse Umane, la secretarul comisiei de concurs, Sanda Ștefan, în intervalul orar 8⁰⁰ – 16³⁰ de luni până joi, iar vineri în intervalul 8⁰⁰ – 14⁰⁰, la numărul de telefon 021/236.83.70, email: sanda.stefan@cnpp.ro.