



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Casa de Pensii a Municipiului București

Nr. 64163/28.04.2020

Casa de Pensii a Municipiului București

APROBAT

DIRECTOR EXECUTIV

MARIANA SERBANESCU

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Achiziție servicii de paza

COD CPV- 79713000-5 Servicii de paza

COD CPV - 60100000 - 9 Servicii transport valori

- **SECȚIUNEA I** - Fișa de date a achiziției
- **SECȚIUNEA II** - Caiet de sarcini
- **SECȚIUNEA III** - Declarații, formulare
- **SECȚIUNEA IV** - Model contract

Elaborat:

Director Executiv Adjunct,
Robert Iulian Stănescu

Șef Serviciu Administrativ,
Petrica Mihai

Consilier Superior
Cristian Radu

Sef Serviciu Juridic
Emil Marian Alexandrescu

Calea Vitan, nr. 6, Sector 3, București
Tel.: +4 021 326.05.56; Fax: +4 021.326.05.41
Bucuresti.secretariat@cnpp.ro
www.cpmb.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Casa de Pensii a Municipiului București

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

1.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Casa de Pensii a Municipiului Bucuresti

Adresa poștala: Cal. Vitan, nr. 6, sector 3, Localitatea: București, Cod postal: 031296, Romania,

Punct(e) de contact: sediul Casei de Pensii a Municipiului Bucuresti, Tel.+40 21.326.05.56, In
atenția: d-lui Cristian Radu, Email: achizitii.bucuresti@cnpp.ro, Fax:+40 21.326.05.41

Adresa internet (URL): <http://www.cpmbr.ro>,

Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a
ofertelor/candidaturilor: **6**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in
legatura cu procedura de atribuire. In masura in care solicitarile de clarificare sunt primite cu cel
putin 6 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractanta
va raspunde in mod clar si complet tuturor acestor solicitari de clarificare in a 3 a zi inainte de
termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

1.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale
ale acestora:

Minister

Activitate (Activitati): Protectie sociala;

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE: NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI DESCRIERE

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea
contractanta

Achiziție servicii de pază și transport valori - 2020, conform cerințelor Caietului de sarcini.

II.1.2) Tipul contractului

Servicii

Locul principal de prestare: in locațiile autorității contractante, conform cerințelor Caietului de
sarcini

Codul NUTS: RO321, București

Categoria serviciilor: Anexa 2 din Legea nr.98/2016

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achiziții publice

Calea Vitan, nr. 6, Sector 3, București
Tel.: +4 021 326.05.56; Fax: +4 021.326.05.41
Bucuresti.secretariat@cnpp.ro
www.cpmbr.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea
ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general
privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate
exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod
eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Casa de Pensii a Municipiului București

II.1.4) Informații privind contract
Durata contractului de achiziție: 7 luni, respectiv 01.06.2020-31.12.2020, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni în anul următor.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
79713000-5 Servicii de pază
60100000-9 Servicii transport valori

II.1.6) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor
Obiectivele care fac obiectul prezentului contract sunt situate în:
-Cal. Vitan nr.6, sector 3;
-B-dul. Lacul Tei nr. 17, sector 2;
-Str. Drumul Taberei nr. 18, sector 6.

Impartire pe loturi: NU

II.2.) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul
Contract de prestare servicii de pază, pe o perioadă de 7 luni (01.06.2020 - 31.12.2020), cu posibilitatea prelungirii pe maxim 4 luni (01.01-30.04.2021).

Valoarea estimată reprezintă valoarea estimată a contractului pentru 7 luni (cu o durată de valabilitate de 01.06 - 31.12.2020), valoare în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.
Valoarea maximă estimată reprezintă valoarea estimată globală ce cuprinde și valoarea suplimentarilor [perioada de 7 luni (01.06.2020 - 31.12.2020) și prelungirea pe 4 luni (01.01-30.04.2021)].

Valoarea estimată pentru 7 luni fără TVA: 573.826,2 lei
Valoarea maximă estimată (7 luni + 4 luni) fără TVA: 895.427,2 lei

Locațiile pentru care se asigură serviciile de pază sunt prezentate în caietul de sarcini.

II.2.2) Opțiuni

Contractul se poate prelungi cu maxim 4 luni (01.01-30.04.2021) cf. prev. art. 165 (1) din HG 395/2016

II.3) DURATA CONTRACTULUI

7 luni, cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni în anul următor.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI



Ajustarea pretului contractului: Nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1.a) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz) Firma de pază are obligația să prezinte în copie, după semnarea contractului de prestări servicii pază, polița de asigurare a transportului de valori în valoare de **2.000.000 lei/saptamanal** ce face dovada solvabilității și este destinată acoperirii pagubelor materiale.

III.1.1.b) **Garanție de participare:** Nu se solicita
Potrivit prevederilor art. 35 din H.G. nr.395/2016, autoritatea contractantă are dreptul, și nu obligația, de a solicita garanție de participare, motiv pentru care nu se solicită constituirea garanției de participare.

III.1.1.c) **Garanție de bună execuție** Da
Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către părți, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă a contractului/părții din acordul cadru și în perioada convenită. Cuantumul acesteia este de 5% din valoarea contractului atribuit fără TVA și se eliberează în termen de 14 zile de la încheierea atribuțiilor contractuale, la solicitarea prestatorului.
Modalitate de constituire - prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii în favoarea autorității contractante, în contul RO10TREZ7005005XXX000178- ATCP-MB.
Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

III.1.2) **Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante**
Finanțarea/plata se realizează din Bugetul asigurărilor sociale de stat pentru anul 2020.

III.1.3) **Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz):**
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

III.1.4) **Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:** Nu

III.1.5) **Legislația aplicabilă**

- Legea privind achizițiile nr 98/2016;
- Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro;



- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- f) Proceduri proprii simplificate nr. 51968/02.05.2019;

III.2 CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1. a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții sustinatori nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.
2. Ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții sustinatori nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

- Certificatul de atestare fiscală eliberat pentru persoane juridice eliberat de MFP sau subunitățile subordonate (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul deschiderii ofertelor).
 - Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice eliberat de Autoritățile Publice Locale (din acest certificat trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii restante la momentul deschiderii ofertelor).
- După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- Declarație pe propria răspundere din care trebuie să reiasă că ofertantul nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - Declarație pe propria răspundere din care trebuie să reiasă că ofertantul nu se încadrează în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:
Mariana Serbanescu, Robert Iulian Stanescu, Emil Marian Alexandrescu, Cristian Radu, Mihai Petrica, Gabriela Stroe.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Ministerul Justiției din care să rezulte informații de identificare, sediul social, administratori, domenii de activitate,



durata societății, asociați, capital social, puncte de lucru. Certificatul constatator trebuie să conțină date reale/actuale la data prezentării.

Notă:

- a. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.
- b. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitatea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- c. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele solicitate la acest capitol, pentru partea din contract pe care o realizează.

2. Licența de funcționare pentru desfășurarea activităților în domeniul pazei și protecției, conform Legii nr.333/2003 cu modificările și completările ulterioare;

III.2.2. Capacitatea economică și financiară - nu se solicită

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Cerința nr.1 Experiența similară. Ofertanții vor prezenta informații privind principalele contracte din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să prezinte orice certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", prin care se confirmă prestarea în ultimii 3 ani prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, de servicii similare în raport cu obiectul contractului ce urmează a fi încheiat. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr.1 1.Operatorii economici vor prezenta Lista principalelor servicii din ultimii 3 ani. 2.Operatorii economici vor prezenta pentru îndeplinirea cerinței certificate/ doc. emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar prin care se confirmă prestatările de servicii similare.</p>
<p>Cerința nr.2 Declaratie cu privire la numărul mediu anual de personal angajat și a cadrelor de conducere în ultimii 3 ani</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr.2 Operatorii economici vor prezenta Lista cu numărul mediu anual de personal angajat și a cadrelor de conducere din ultimii 3 ani.</p>



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Casa de Pensii a Municipiului București

III.2.4) Contracte rezervate: Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: **Procedura proprie**

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronic: Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: Nr. 64556/29.04.2020.

IV.3.2) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: Romana

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

IV.3.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor) 60 zile.

IV.3.4) Termen limita pentru de punerea ofertelor 14.05.2020 ora 10

Adresa la care se depune oferta: CASA DE PENSII A MUNICIPIULUI BUCURESTI, Cal. Vitan nr.6, sector 3, București, Direcția Economică/Compartimentul Achiziții Publice.

V 4) PREZENTAREA OFERTEI

IV 4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii.

Se solicita descrierea detaliata a modului de indeplinire a cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu toate cerintele prevazute. Nerespectarea tuturor cerintelor tehnice minime obligatorii sau a altor cerinte obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconforma.

IV 4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta ce va cuprinde valoarea ofertata, exprimata in lei, fara TVA.

IV 4.3) Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie să prezinte oferta și documentele care o însoțesc, în original sau copii conforme cu originalul, în plic închis conform instrucțiunilor prezentei documentații.

Scrisoarea de înaintare se va prezenta într-un dosar separat de plicul sigilat. Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă și va fi semnat, ștampilat și numerotat pagină cu pagină.



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Casa de Pensii a Municipiului București

Prima pagină va cuprinde opisul documentelor dosarului și paginile la care se găsesc acestea.
Ofertantul trebuie să sigileze oferta într-un plic închis corespunzător, netransparent, și va conține:

- documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară - original, cu adresa ofertantului.

Pe plic se va menționa :

Casa de Pensii a Municipiului București - Direcția Economică /Compartimentul Achiziții Publice
“OFERTA PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE SERVICII DE PAZA 2020”

“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 14.05.2020 ora 12.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Tipul de finanțare: Fonduri bugetare